

भारतीय मसाला फसल अनुसंधान संस्थान
मेरिकुन्नु पी. ओ., कोषिकोड - 673 012, केरल

नं No.: पी. एम ई / आई आई एस आर /30(10)07

दिनांक: 21 जानवरी 2012

कार्यालय आदेश

विषय: पी एम ई सेल एवं पी एम ई समिति का पुनर्गठन।

संदर्भ: भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद, नई दिल्ली का पत्र संख्या 30(08)/2010/पीएमई सेल / एन ए आई पी / ओ & एम दिनांक 27 दिसम्बर 2011.

संस्थान के पी एम ई सेल एवं पी एम ई समिति का निम्न प्रकार पुनर्गठित किया गया।

पी एम ई सेल

1. डा. एस देवसहायम, अध्यक्ष, फसल संरक्षण प्रभाग (प्रभारी)
2. सचिव, आई आर सी (डा. वी. श्रीनिवासन, वरिष्ठ वैज्ञानिक)
3. सचिव, एच आर डी तथा आई डी सी (डा. जोणी ए कल्लुपुरक्कल, तकनीकी अधिकारी)
4. डा. उत्पला पार्थसारथी, तकनीकी अधिकारी
5. नोडल अधिकारी, परमिसनेट (श्री. के. जयराजन, तकनीकी अधिकारी)
6. सुश्री बैना दीपेश, आशुलिपिक श्रेणी III

पी एम ई सेल का कार्य

- i. क्यू आर टी, आर ए सी, आई आर सी, संस्थान तथा आई सी ए आर के विषय दस्तावेजों की सिफारिशों का समन्वय एवं संश्लेषण करना, संस्थान स्तर(अग्रता) पर फसल / प्रभाग/ कार्यक्रम, उपयोगी सवस्तु/ पशुधन आदि के प्रति वरीयता के अनुसंधानगत समस्याओं की लघुसूची बनाने के लिये संस्थान के अनुसंधान प्राधान्य की सिफारिश करना।
- ii. अनुसंधान परियोजनाओं के निर्धारण के लिये संस्थान के निदेशक को वार्षिक अद्यतनीकरण करके रिपोर्ट प्रस्तुत करना।
- iii. प्रत्येक चालू परियोजनाओं के वार्षिक निगरानी का समन्वयन एवं प्रबन्धन तथा आन्तरिक तथा बाहरी विशेषज्ञों द्वारा खतम हुये परियोजनाओं का मूल्यांकन करना।
- iv. तकनोलोजी वैधीकरण के लिये समन्वय एवं प्रबन्ध करना /तथा आन्तरिक तथा बाहरी विशेषज्ञों के माध्यम से वैज्ञानिकों द्वारा दवा किये सफल तकनोलोजी के प्रभाव का मूल्यांकन।
- v. शोध प्रबन्धकों एवं वैज्ञानिकों को प्रशिक्षण कार्यक्रम द्वारा नियमित तोर पर सुग्राही बनाना तथा क्षमता बढ़ाना।
- vi. पिछले दस सालों से चालू हुये प्रकाशनों, विकसित तकनोलोजियां, आई पी आर, परामर्श सेवाओं, परियोजनाओं तथा वर्तमान परियोजनाओं के आंकड़े बनाये रखना।

ज़री है-----

पी एम ई समिति

- | | | |
|---|---|------------|
| 1. निदेशक | : | अध्यक्ष |
| 2. सभी प्रभाग/अनुभाग के अध्यक्ष | : | सदस्य |
| 3. डा. एस देवसहायम, अध्यक्ष, फसल संरक्षण प्रभाग | : | सदस्य सचिव |

पी एम ई समिति का कार्य

- i. पी एम ई सेल रिपोर्ट के सोद्देश्य तथा फसल / प्रभाग/ कार्यक्रम, उपयोगी सवस्तु/ पशुधन आदि (वरीय शोध समस्याओं की सूची से वैज्ञानिकों से परियोजनाओं को लेने के लिये अपेक्षित है) के प्रति संस्थान के श्रेष्ठ अनुसंधान पर निर्णय लेना।
- ii. अनुसंधान परियोजनाओं के मूल्यांकन के लिये 2 विशेषज्ञों (एक आन्तरिक जो संस्थान से तथा एक बाहर से) की एक समिति को गठित करना तथा निर्धारित प्रपत्र में रिपोर्ट पी एम ई सेल को प्रस्तुत करना। हर वर्ष इसका पालन करना है।
- iii. खतम हुई परियोजनाओं के तकनोलोजी वैधीकरण हेतू रिपोर्ट निर्धारित प्रपत्र में प्रस्तुत करने के लिये 2 विशेषज्ञों (एक आन्तरिक जो संस्थान से तथा एक बाहर से) की एक समिति को गठित करना।
- iv. वार्षिक योजना तैयार करना तथा पी एम ई कार्यों की क्षमता बढ़ाने के लिये वैज्ञानिकों की पहचान करना।
- v. अर्ध वार्षिक स्तर पर संस्थान के आंकड़े का अधतनीकरण अनुमोदित करना।

यह समिति वर्ष में दो बार मिलते है i) आई आर सी के पहले (फरवरी-मार्च) ii) सितम्बर- अक्टूबर में।

यह निदेशक द्वारा अनुमोदित है।

(एस देवसहायम)

प्रभारी अधिकारी, पी एम ई सेल

प्रतिलिपि:

1. संबन्धित सभी अधिकारियों को
2. निदेशक का निजी सचिव
3. सभी प्रभाग/अनुभाग के अध्यक्ष
4. प्रशासनिक अधिकारी
5. सहायक वित्त व लेखा अधिकारी
6. प्रभारी वैज्ञानिक, आई आई एस आर प्रायोगिक प्रक्षेत्र, पेरुवण्णामुषि
7. प्रभारी अध्यक्ष, आई आई एस आर इलायची अनुसंधान केन्द्र, अप्पंगला।
8. कार्यक्रम समन्वयक, कृषि विज्ञान केन्द्र, पेरुवण्णामुषि
9. डा. सन्तोष जे. ईपन, वरिष्ठ वैज्ञानिक/ श्री. के. जयराजन, तकनीकी अधिकारी (लेन में प्रदर्शित करने के लिये / वेब साइट में आवश्यक सुधार करने के लिये।

Indian Institute of Spices Research
Marikunnu P O, Kozhikode-673 012, Kerala

No. PME/IISR/30(10)07

21st January 2012

OFFICE ORDER

Sub: Reconstitution of PME Cell and PME Committee

Ref: No. 30(08)/2010/PME Cells/NAIP/O&M dated 27 December 2011 of ICAR, New Delhi

The PME Cell and PME Committee of the institute has been reconstituted as follows:

PME Cell

1. Dr. S. Devasahayam, Head, Division of Crop Protection (In-Charge)
2. Secretary, IRC (Dr. V. Srinivasan, Senior Scientist)
3. Secretary, HRD & IDC (Dr. Johny A. Kallapurackal, Technical Officer)
4. Dr. Utpala Parthasarathy, Technical Officer
5. Nodal Officer, PERMISNET (Mr. K. Jayarajan, Technical Officer)
6. Mrs. Shyna Deepesh, Stenographer Gr: III

Functions of PME Cell

- i. To coordinate and synthesize the recommendations of QRT, RAC, IRC, Vision documents of institute and ICAR to recommend research priorities of the institution for short listing priority researchable problems across crop(s)/divisions/programmes, commodity/livestock etc. at institution level (Priority setting)
- ii. Annual updating and presenting the report to the Director of the institution for assigning research projects.
- iii. To coordinate and arrange for annual monitoring of each on-going project and evaluation of completed projects through internal and external experts.
- iv. To coordinate and arrange for technology validation and/or impact assessment of successful technology claimed by scientist(s) through internal and external experts.
- v. Regularly sensitizing and capacity building of research managers and scientists through training programmes.
- vi. Maintaining a database on all publications, technologies developed, IPRs, consultancies, projects undertaken in the past 10 years and on-going projects.

Cont'd.....2

PME Committee

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Director | : Chairman |
| 2. All Heads of Divisions/Section | : Members |
| 3. Dr. S. Devasahayam, Head, Division of Crop Protection | : Member Secretary |

Functions of PME Committee

- i. To deliberate on PME Cell reports and decide on institute research priorities across crops/divisions/programmes/commodities/livestock, etc. (the scientists would be required to take up projects from the list of priority research problems).
- ii. To constitute a committee of 2 experts (one internal i.e. from the institute and one external) to evaluate the progress of research projects and submit report to PME Cell in a prescribed format. This exercise need to be done every year.
- iii. To constitute a committee of 2 experts (one internal i.e. from the institute and one external) to submit a report in a prescribed proforma technology validation of completed projects.
- iv. Prepare annual plan and identify scientists for capacity building in PME activities.
- v. To approve updating institute database on half yearly basis.

The committee shall meet twice in a year i.e. i) before IRC (Feb-March) ii) Sept-Oct

This is issued with the approval of Director.

(S. Devasahayam)
Officer-in-Charge, PME Cell

Copy to:

1. All individuals concerned
2. PS to Director
3. All Heads of Divisions/Section
4. AO
5. AFACO
6. The Scientist-in-Charge, IISR Experimental Farm, Peruvannamuzhi
7. The Head i/c, IISR Cardamom Research Centre, Appangala
8. The Programme Coordinator, KVK, Peruvannamuzhi
9. Dr Santhosh J. Eapen, Senior Scientist / Mr. K. Jayarajan, Technical Officer (For display in LAN/To make suitable corrections in the website)