

आई सी ए आर- भारतीय मसाला फसल अनुसंधान संस्थान  
ICAR-INDIAN INSTITUTE OF SPICES RESEARCH  
(भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद Indian Council of Agricultural Research)  
मेरिकुन्नु पी. ओ. Marikunnu P. O., कोषिकोड Kozhikode- 673 012

फा. नं. F. No.9(4) (5) /2016 हिन्दी Hindi

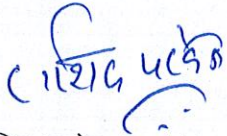
दिनांक Dated: 10.08.2016

परिपत्र CIRCULAR

गत वर्ष (अप्रैल 2015 से मार्च 2016) कार्यालय में राजभाषा कार्यान्वयन करने वाले कर्मचारियों / अधिकारियों को हिन्दी प्रोत्साहन तथा टिप्पणी एवं मसौदा लेखन पुरस्कार हेतु आवेदन पत्र संलग्न है। जो आवेदन करना चाहते हैं, वह इस प्रपत्र को भरकर दिनांक 03 सितम्बर 2016 तक हिन्दी अनुभाग में जमा करा दें।

Applications are invited for Hindi Protsahan and Noting & Drafting award for the officers / employees who have implemented Official Language in the Office during last year (April 2015 to March 2016). The application forms are attached and those who would like to apply may fill the proforma and submit to Hindi Cell on or before 03<sup>rd</sup> September 2016.

यह निदेशक द्वारा अनुमोदित है। This is issued with the approval of Director.



(राशिद परवेज़ Rashid Pervez )

हिन्दी अधिकारी Hindi Officer

# हिन्दी टिप्पणी एवं मसौदा लेखन पुरस्कार-2015 के लिए आवेदन

## APPLICATION FOR THE AWARD OF HINDI NOTING AND DRAFTING-2015

डा/ श्री/ श्रीमती/ कुमारी -----का 1 अप्रैल 2015 से 31 मार्च 2016 तक हिन्दी में मूल कार्य का वार्षिक विवरण  
Yearly statement of the original work done in Hindi by Dr/ Sri/Smt/ Kum-----in the year 1<sup>st</sup> April 2015 to 31<sup>st</sup> March 2016.

क्रम सं. Sl. No.	दिनांक Date	कुल टिप्पणी की संख्या जिन फाइलों में हिन्दी में कार्य किया गया Total No. of noting in the files wherein work was done in Hindi	फाइलों में हिन्दी में लिखी गयी टिप्पणी के शब्दों की संख्या No. of words used in note/draft in files written in Hindi	हिन्दी में किये गये अन्य कार्य Other items of work done in Hindi	शब्दों की संख्या No. of words
1	2	3	4	पत्र /रजिस्टर/ सेवा पंजी /हस्ताक्षर (संख्या सूचित करें) Letter/Register/Service book/ Signature (Mention)	5
					6

मैं प्रमाणित करता /करती हूँ कि उपरोक्त सूचना /विवरण सही है। I certify that above information correct in best of my knowledge.

(हस्ताक्षर Signature)

(उच्च अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of Supervising Officer)



**हिंदी प्रोत्साहन पुरस्कार – 2015 के लिए आवेदन**  
**Application for Hindi Protsahan Pruskar – 2015**

1. नाम Name:
2. पदनाम Designation:
3. प्रभाग Division:
4. कार्यालय में राजभाषा का उपयोग (हाँ/नहीं) :  
(यदि हाँ तो विवरण दें)  
Use of official language in office (Yes/No) :  
(If yes, give details)
5. हिंदी में प्रकाशित लेखों की संख्या :  
No. of articles published in Hindi:
6. हिंदी में दिये गये व्याख्यान की संख्या:  
No. of lectures delivered in Hindi:
7. हिंदी में कार्यक्रमों को आयोजित करना:  
No. of programmes organised in Hindi:
8. हिंदी प्रतियोगिताओं में भागीदारी की संख्या:  
Participation in Hindi competitions:
9. पिछले वर्ष में हिंदी कार्यशाला में भागीदारी की संख्या :  
No. of Hindi workshops attended during last year:
10. हिंदी में पुरस्कार:  
Prize/Award/Puraskar in Hindi:

मैं प्रमाणित करता/करती हूँ कि उपरोक्त सूचना विवरण सही है।

Certify that above information correct in best of my knowledge.

(हस्ताक्षर Signature)

(उच्च अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of Supervising Officer)